



**Республика Крым  
Первомайский район  
Калининский сельский совет  
57-ое заседание I созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**от 21 февраля 2019 года № 490 с. Калинино**

О внесении изменений в решение от 22.12.2014 г. № 35 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Калининское сельское поселение Первомайского района Республики Крым» (в редакции решений от 30.09.2015 № 187, от 22.04.2016 № 242, от 30.12.2016 № 339, от 28.09.2017 № 375)

Рассмотрев экспертное заключение Министерства юстиции Республики Крым от 06 августа 2018 года исх. 1/01-53/1084 от 19.02.2019 года, в соответствии Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в редакции Федеральных законов от 30.03.2015 № 63-ФЗ, от 15.02.2016 № 21-ФЗ, от 30.06.2016 № 224-ФЗ, от 03.04.2017 № 64-ФЗ, от 26.07.2017 № 192-ФЗ, от 30.10.2018 № 382-ФЗ), закона Республики Крым от 06.09.2014 № 76-ЗРК «О муниципальной службе в Республике Крым» (в редакции законов Республики Крым от 22.06.2015 № 115-ЗРК/2015, от 19.02.2016 № 220-ЗРК/2016, от 01.06.2016 № 246 ЗРК/2016, от 23.11.2016 № 314-ЗРК/2016, от 04.07.2017 № 397-ЗРК/2017) с целью приведения решения в соответствие законодательства Российской Федерации,

Калининский сельский совет Первомайского района Республики Крым **РЕШИЛ:**

1. Внести следующие изменения в Решение от 22.12.2014 г. № 35 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в муниципальном образовании Калининское сельское поселение Калининского сельского совета Первомайского района Республики Крым»:

**В Положении о муниципальной службе в Калининском сельском совете Калининского сельского совета Первомайского района Республики Крым (далее Положение):**

**1.1. В пункте 1 статьи 11 Положения:**

- подпункт 7 изложить в следующей редакции: «7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета»;
- подпункт 8 изложить в следующей редакции: «8) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений»;
- подпункт 9 изложить в следующей редакции: «9) защиту своих персональных

данных»;

- подпункт 13 исключить»;

**1.2. пункт 2 статьи 11** Положения изложить в следующей редакции:

«2. В должностную инструкцию муниципального служащего включаются:

- 1) квалификационные требования к уровню и характеру знаний и навыков, предъявляемые к муниципальному служащему, замещающему соответствующую должность муниципальной службы, а также к образованию, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу (опыту) работы по специальности, направлению подготовки;
- 2) должностные обязанности, права и ответственность муниципального служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с актом, регулирующим деятельность органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, задачами и функциями структурного подразделения органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования и функциональными особенностями замещаемой должности муниципальной службы в нем;
- 3) перечень вопросов, по которым муниципальный служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения;
- 4) перечень вопросов, по которым муниципальный служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений;
- 5) сроки и процедуры подготовки, рассмотрения, порядок согласования и принятия проектов решений по замещаемой должности муниципальной службы;
- 6) порядок служебного взаимодействия муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с муниципальными служащими того же органа местного самоуправления, аппарата избирательной комиссии муниципального образования, муниципальными служащими других органов местного самоуправления, государственными органами, гражданами и организациями.»

**1.3. В пункте 1 статьи 12 Положения:**

- подпункт 3 изложить в следующей редакции: «3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций»;

- подпункт 10 изложить в следующей редакции: «10) сообщать представителю нанимателя (работодателю) о выходе из гражданства Российской Федерации в день выхода из гражданства Российской Федерации или о приобретении гражданства иностранного государства в день приобретения гражданства иностранного государства»;

- дополнить подпунктом 12 следующего содержания: «12) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта»;

**1.4. В пункте 1 статьи 13 Положения:**



- дополнить подпунктом 9.1. следующего содержания : «9.1) непредставление сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ»

- дополнить подпунктом 10 следующего содержания: «10) признание его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, в если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушен»;

- подпункт 10 Положения исключить.

#### **1.5. В пункте 2 статьи 13 Положения:**

- подпункт 1 исключить;

- подпункт 3 изложить в следующей редакции: «3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия на безвозмездной основе в управлении органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии и органа профессионального союза, в том числе выборного органа первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя), которое получено в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами».

**1.6. Статью 17 Положения** изложить в следующей редакции: «Статья 17 Стаж



муниципальной службы. Пенсионное обеспечение муниципального служащего и членов его семьи.

1. В стаж (общую продолжительность) муниципальной службы включаются периоды замещения:

- 1) должностей муниципальной службы;
- 2) муниципальных должностей;
- 3) государственных должностей Российской Федерации и государственных должностей субъектов Российской Федерации;
- 4) должностей государственной гражданской службы, воинских должностей и должностей федеральной государственной службы иных видов;
- 5) иных должностей в соответствии с федеральными законами.

2. В стаж муниципальной службы для определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет, предоставляемого муниципальным служащим, и установления им других гарантий, предусмотренных федеральными законами, законами Республики Крым и уставами муниципальных образований, помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, включаются (засчитываются) также периоды замещения должностей, включаемые (засчитываемые) в стаж государственной гражданской службы в соответствии с частью 2 статьи 54 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации".

2-1. В стаж муниципальной службы на основании правового акта главы муниципального образования, руководителя органа местного самоуправления, председателя избирательной комиссии муниципального образования или иного лица, уполномоченного исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя), могут засчитываться периоды замещения отдельных должностей руководителей и специалистов на предприятиях, в учреждениях и организациях, опыт и знание работы в которых необходимы муниципальным служащим в Республике Крым для выполнения должностных обязанностей в соответствии с должностными инструкциями. Периоды работы в указанных должностях в совокупности не должны превышать пять лет.

3. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются (засчитываются) помимо периодов замещения должностей, указанных в части 1 настоящей статьи, иные периоды в соответствии с законами Республики Крым и муниципальными правовыми актами.

4. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и законами Республики Крым.

5. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным настоящим Законом соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Крым. Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Республики Крым по соответствующей должности государственной гражданской службы Республики Крым.



6. Муниципальные служащие, замещавшие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, муниципальных органах в Республике Крым, имеют право на получение пенсии за выслугу лет в соответствии с законом Республики Крым.

7. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.»

**1.7. Пункт 6 статьи 19 Положения** изложить в следующей редакции: «6. При поступлении на муниципальную службу гражданин предоставляет:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;
- 3) паспорт;
- 4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) документ об образовании;
- 6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- 8) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- 9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;
- 10) сведения о доходах за год, предшествующий поступлению на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 10.1) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ;
- 11) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.»

**1.8. Пункт 2 статьи 23 Положения** изложить в следующей редакции: «2. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным нормативным правовым актом принятым Калининским сельским советом Первомайского района Республики Крым, в соответствии с Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих в Республике Крым».

**1.9. Изменения решения от 22.12.2015 № 35** в редакции решения Калининского сельского совета Первомайского района от 28.09.2017 №375 внесенные в **статью 20 Положения** считать внесенными изменениями в **статью 19 Положения**.

2. Настоящее решение обнародовать на информационном стенде администрации Калининского сельского поселения, расположенной по адресу: Республика Крым, Первомайский район, с. Калинино, ул.Школьная 33А и на сайте

Администрации Калининского сельского поселения Первомайского района Республики Крым: kalinin-sovet.ru.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

4. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам, бюджету и налогам Калининского сельского совета Первомайского района Республики Крым

Председатель Калининского сельского совета  
Первомайского района Республики Крым:



В.С.Ковальчук